



آیین‌نامه اجرایی کمیته پزشکان
انجمن فرانگران نوین



پیش‌نویس 3- آبان ماه 1402

فصل اول: تعاریف و ساختار

ماده 1 کمیته پزشکان یکی از کمیته‌های تخصصی انجمن فرانگران نوین است که تحت نظارت هیات رئیسه فرانگران تشکیل و در جهت اجرای وظایف مندرج در این آیین‌نامه فعالیت می‌نماید. این کمیته به منظور هم افزایی، انتقال دانش و تجربیات پزشکان در سطوح استانی، ملی و بین المللی تشکیل شده است. در این آیین‌نامه، به جهت رعایت اختصار از عنوان کمیته و فرانگران استفاده شده است.

ماده 2 مسئول کمیته توسط اعضای هیات رئیسه فرانگران از بین اعضای فرانگران و یا خارج از ایشان انتخاب می‌شود. لازم است متقاضیان تصدی مسئولیت کمیته سوابق و برنامه‌های پیشنهادی خود را به هیئت رئیسه ارائه نمایند.

تبصره 1 مسئول کمیته لازم است در هنگام اخذ مسئولیت عضویت در فرانگران را داشته باشد.

ماده 3 سایر اعضای کمیته متشکل از حداقل 3 نفر از افراد واجد شرایط می‌باشد که بر اساس توانایی‌ها و علایق به پیشنهاد مسئول کمیته و تایید و تصویب هیات رئیسه فرانگران بر طبق وظایف مندرج در این آیین‌نامه فعالیت می‌نمایند.

تبصره 2 مسئول کمیته موظف است ترتیبی اتخاذ نماید که حتی المقدور اعضاء کمیته از میان اعضاء فرانگران انتخاب گردند.

تبصره 3 تشکیل جلسات کمیته برطبق آیین‌نامه تشکیل جلسات فرانگران خواهد بود.

تبصره 4 مصوبات کمیته در مواردی که تفویض اختیار مستقیم از سوی هیات رئیسه فرانگران دریافت نشده باشد پس از تائید نهایی هیات رئیسه فرانگران قابلیت اجرا دارد.

تبصره 5 کمیته می‌تواند بنا به درخواست هیات رئیسه نسبت به تعیین نمایندگانی در شعب فرانگران اقدام نماید.

تبصره 6 کلیه مکاتبات کمیته با سربرگ و شماره ردیف دفتر فرانگران صورت خواهد گرفت.

تبصره 7 اعضای کمیته مجاز به تبلیغ برای خود، شرکت‌ها و سایر اشخاص در قالب‌هایی همچون مصاحبه، سخنرانی و... نمی‌باشند.

تبصره 8 مواضع و نظرات کمیته فقط از طرف مسئول کمیته بیان می‌گردد.

ماده 4 مسئول کمیته می‌تواند به منظور انجام هرچه بهتر امور و تقسیم وظایف محوله در جهت تشکیل واحدهایی درون کمیته ای متشکل از اعضاء فرانگران یا سایرین به صورت تمام وقت یا پاره وقت جهت همکاری در این بخش‌ها دعوت به عمل می‌آورد.

ماده 5 لازم است اعضای کمیته و واحدهای تابعه آن حتی الامکان از شرایط زیر برخوردار باشند:

1. دارا بودن سوابق مرتبط حرفه ای با موضوع فعالیت کمیته.

2. آشنایی با اصول کلی مرتبط با موضوع کمیته.

فصل دوم: وظایف

ماده 6 در راستای اهداف مندرج در اساسنامه انجمن، کمیته پزشکان وظایف زیر را بر عهده دارد:

1. بررسی پیشنهادات اعضا در خصوص تامین خواسته های اعضا و ارائه برنامه هایی جهت دستیابی به اهداف کمیته.

2. برنامه ریزی و سیاستگذاری درخصوص اجرای طرحها و رویدادهای تفریحی، آموزشی و ...

3. بررسی موانع و مشکلات جامعه پزشکی، تسهیلگری و ایجاد ارتباطات موثر جهت مرتفع نمودن آنها و ارائه راهکار برای آنها.

4. اجرای نیازسنجی جهت ارائه خدمات مطلوب به جامعه کارآفرینان و صنعتگران عضو فرانگران.

5. برنامه ریزی به منظور اجرای همایش مرتبط با جامعه پزشکان، به عنوان مثال رویداد پزشک برتر و ..

6. برنامه ریزی، تدوین و تهیه امکانات مورد نیاز جهت برگزاری کارگاه ها، برنامه ها، و دوره های آموزشی و پژوهشی با همکاری فرانگران.

7. تقویت ارتباط صنعت و دانشگاه در خصوص اجرای طرحهای پژوهشی مرتبط با بخش و بهداشت و درمان.

8. حضور موثر در برنامه های عام المنفعه و سایر برنامه های مشترک با کمیته ها و کمیسیون های فرانگران.

تبصره 9 کمیته پزشکان موظف است در موارد مرتبط با وظایف سایر کمیته ها، هماهنگی لازم را با آنها بعمل آورد.

ماده 7 وظایف مسئول کمیته به شرح زیر است:

1. پیشنهاد اعضاء کمیته و مسئولین اجرایی واحدها به هیئت رئیسه

2. مدیریت اجرایی کمیته و مدیریت جلسات کمیته

3. برقراری ارتباط دوسویه بین هیئت رئیسه و کمیته

4. تأیید مکاتبات و نامه های ارسالی از کمیته

5. ارائه گزارش ماهیانه عملکرد کمیته به هیئت رئیسه

6. تشکیل و هدایت واحدهای مورد نیاز در صورت نیاز

7. سایر وظایف محوله از سوی هیئت رئیسه

ماده 8 در اولین جلسه کمیته، یک نفر به عنوان دبیر کمیته و با رأی اکثریت اعضاء انتخاب می گردد.

تبصره 10 در سال اول رئیس کمیته می تواند دبیر را اسامی انتخاب نماید.

دبیر کمیته وظایف زیر را بر عهده دارد:

1. برگزاری جلسات و تنظیم صورتجلسات و پیگیری مصوبات

2. رابط کمیته پزشکان با سایر کمیته های فرانگران

3. هماهنگ کننده فعالیت های کمیته

4. اداره جلسات و امور مربوطه در غیاب سرپرست کمیته

فصل سوم: سایر مقررات

ماده 9 پس از تشکیل و یا تغییر و تحول در هیات رئیسه و یا هر یک از کمیته ها، هیات رئیسه موظف است ظرف مدت حداکثر ۲ ماه نسبت به اعلام موارد تفویض اختیارات مندرج در این آیین نامه اعلام نظر نماید. بدیهی است هیات رئیسه مختار به تغییر نظرات پیشین خواهد بود.

ماده 10 کمیته از نظر مالی مستقل بوده و درآمد آن متکی به حضور و مشارکت اعضا خواهد بود.

ماده 11 کمیته موظف به رعایت کلیه مصوبات هیات رئیسه می‌باشد و در مورد مصوباتی از کمیته که جهت اجرا نیاز به تائید هیات رئیسه دارند، هیات رئیسه موظف است حداکثر ظرف مدت دو ماه از زمان ارسال مصوبه واحد، نظر مکتوب خود را اعلام نماید در غیر این صورت، عدم اعلام نظر در مدت تعیین شده به منزله تایید مصوبه خواهد بود.

ماده 12 خاتمه همکاری و جایگزینی اعضای کمیته به صورتهای زیر ممکن خواهد بود:

1. انحلال کمیته: انحلال کمیته در صورت تصویب هیات رئیسه.
2. لغویت عضویت: هر گاه عضوی نسبت به ادامه عضویت در فرانگران، پیش از موعد سررسید، اعلام انصراف نماید.
3. بنا به پیشنهاد رئیس کمیته (با ذکر دلایل) و تایید نهایی هیات رئیسه.
4. بنا به تصمیم هیات رئیسه پس از کسب نظر مشورتی کمیته.

ماده 13 در صورت خاتمه همکاری هر یک از اعضاء کمیته، مسئول کمیته موظف خواهد بود با ذکر دلایل ظرف حداکثر یک ماه نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام و به هیات رئیسه اعلام نماید و در صورت عدم پیشنهاد توسط مسئول کمیته، هیات رئیسه جهت انتخاب فرد جایگزین راسا تصمیم خواهد گرفت

این آیین‌نامه در تاریخ 0000000000 مشتمل بر 13 ماده و 10 تبصره به تصویب هیات رئیسه فرانگران رسید.