



آیین‌نامه اجرایی کمیته ورزش

انجمن فرانگران نوین



پیش نویس ۳-آبان ماه ۱۴۰۲

فصل اول: تعاریف و ساختار

ماده ۱ کمیته ورزش یکی از کمیته‌های تخصصی انجمن فرانگران نوین است که تحت نظارت هیات رئیسه فرانگران تشکیل و در جهت اجرای وظایف مندرج در این آیین‌نامه فعالیت می‌نماید. در این آیین‌نامه، به جهت رعایت اختصار از عنوان کمیته و فرانگران استفاده شده است.

ماده ۲ مسئول کمیته توسط اعضای هیات رئیسه فرانگران از بین اعضای فرانگران و یا خارج از ایشان انتخاب می‌شود. لازم است متقاضیان تصدی مسئولیت کمیته سوابق و برنامه‌های پیشنهادی خود را به هیئت رئیسه ارائه نمایند.

ماده ۳ سایر اعضای کمیته متشکل از حداقل ۳ نفر از افراد واجد شرایط می‌باشد که بر اساس توانایی‌ها و علائق به پیشنهاد مسئول کمیته و تایید و تصویب هیات رئیسه فرانگران بر طبق وظایف مندرج در این آیین‌نامه فعالیت می‌نمایند.

تبصره ۱ مسئول کمیته موظف است ترتیبی اتخاذ نماید که حتی المقدور اعضای کمیته از میان اعضا فرانگران انتخاب گردند.

تبصره ۲ تشکیل جلسات کمیته بر طبق آیین‌نامه تشکیل جلسات فرانگران خواهد بود.

تبصره ۳ مصوبات کمیته در مواردی که تفویض اختیار مستقیم از سوی هیات رئیسه فرانگران دریافت نشده باشد پس از تأیید نهایی هیات رئیسه فرانگران قابلیت اجرا دارد.

تبصره ۴ کمیته می‌تواند بنا به درخواست هیات رئیسه نسبت به تعیین نمایندگانی در شعب فرانگران اقدام نماید.

تبصره ۵ کلیه مکاتبات کمیته با سربرگ و شماره ردیف دفتر فرانگران صورت خواهد گرفت.

تبصره ۶ اعضای کمیته مجاز به تبلیغ برای خود، شرکت‌ها و سایر اشخاص در قالب‌هایی همچون مصاحبه، سخنرانی و... نمی‌باشند.

تبصره ۷ مواضع و نظرات کمیته فقط از طرف مسئول کمیته بیان می‌گردد.

ماده ۴ مسئول کمیته می‌تولند به منظور انجام هرچه بهتر امور و تقسیم وظایف محوله در جهت تشکیل واحدهایی درون کمیته ای متشکل از اعضا فرانگران یا سایرین به صورت تمام وقت یا پاره وقت جهت همکاری در این بخش‌ها دعوت به عمل می‌آورد.

ماده ۵ لازم است اعضای کمیته و واحدهای تابعه آن حتی الامکان از شرایط زیر برخوردار باشند:

۱. دارا بودن سوابق مرتبط حرفه ای با موضوع فعالیت کمیته.

۲. آشنایی با اصول کلی مرتبط با موضوع کمیته.

فصل دوم: وظایف

ماده ۶ در راستای اهداف مندرج در اساسنامه انجمن، کمیته ورزش وظایف زیر را بر عهده دارد:

۱. تلاش در جهت ارتقای سطح سلامت اعضای فرانگران با برگزاری طرحها و برنامه های منسجم ورزشی.
 ۲. اطلاع رسانی و ایجاد انگیزه برای شرکت در رویدادهای ورزشی (مشارکت در برگزاری به عنوان حامی، اسپانسر، مجری و یا شرکت کننده) .
 ۳. نظارت بر فعالیت های مربوط به توسعه و تعمیم ورزش و تفریحات سالم اعضای فرانگران و خانواده های ایشان.
 ۴. ایجاد انگیزه در بین اعضای فرانگران جهت شرکت در ورزش های گروهی به منظور تقویت قدرت بدنی و حفظ تندرستی لازم.
 ۵. برنامه ریزی لازم به منظور توسعه و بهبود فعالیت های مربوط به امور ورزشی.
 ۶. بررسی طرحها و برنامه های مربوط به توسعه و پیشبرد امور ورزشی در کارخانجات و نهادهای زیرمجموعه اعضا.
 ۷. شناسایی اماکن ورزشی جدید و اقدام برای ارائه پیشنهاد لازم به اعضای فرانگران یا خانواده های ایشان در خصوص استفاده بهینه از ظرفیتهای ورزشی.
 ۸. تعامل با مجموعه های فرهنگی و ورزشی از فرانگران و یا خارج از ایشان جهت ارائه خدمات به اعضا.
- تبصره ۸** کمیته ورزش موظف است در موارد مرتبط با وظایف سایر کمیته ها، هماهنگی لازم را با آنها بعمل آورد.

ماده ۷ مسئول کمیته توسط هیئت رئیسه فرانگران تعیین می گردد که می تواند از بین اعضای فرانگران یا خارج از آن باشد.

ماده ۸ وظایف مسئول کمیته به شرح زیر است:

۱. پیشنهاد اعضاء کمیته و مسئولین اجرایی واحدها به هیئت رئیسه
۲. مدیریت اجرایی کمیته و مدیریت جلسات کمیته
۳. برقراری ارتباط دوسویه بین هیئت رئیسه و کمیته
۴. تأیید مکاتبات و نامه های ارسالی از کمیته
۵. ارائه گزارش ماهیانه عملکرد کمیته به هیئت رئیسه
۶. تشکیل و هدایت واحدهای مورد نیاز در صورت نیاز
۷. سایر وظایف محوله از سوی هیئت رئیسه

ماده ۹ در اولین جلسه کمیته، یک نفر به عنوان دبیر کمیته و با رأی اکثریت اعضاء انتخاب می گردد.
تبصره ۹ در سال اول رئیس کمیته می تواند دبیر را راسا انتخاب نماید.

دبیر کمیته وظایف زیر را بر عهده دارد:

۱. برگزاری جلسات و تنظیم صورت جلسات و پیگیری مصوبات
۲. رابط کمیته ورزش با سایر کمیته های فرانگران
۳. هماهنگ کننده فعالیت های کمیته
۴. اداره جلسات و امور مربوطه در غیاب سرپرست کمیته

فصل سوم: سایر مقررات

ماده ۱۰ پس از تشکیل و یا تغییر و تحول در هیات رئیسه و یا هر یک از کمیته ها، هیات رئیسه موظف است ظرف مدت حداکثر ۲ ماه نسبت به اعلام موارد تفویض اختیارات مندرج در این آیین نامه اعلام نظر نماید. بدیهی است هیات رئیسه مختار به تغییر نظرات پیشین خواهد بود.

ماده ۱۱ کمیته از نظر مالی مستقل بوده و درآمد آن متکی به حضور و مشارکت اعضا خواهد بود.

ماده ۱۲ کمیته موظف به رعایت کلیه مصوبات هیات رئیسه می باشد و در مورد مصوباتی از کمیته که جهت اجرا نیاز به تأیید هیات رئیسه دارند، هیات رئیسه موظف است حداکثر ظرف مدت دو ماه از زمان ارسال مصوبه واحد، نظر مکتوب خود را اعلام نماید در غیر این صورت، عدم اعلام نظر در مدت تعیین شده به منزله تأیید مصوبه خواهد بود.

ماده ۱۳ خاتمه همکاری و جایگزینی اعضای کمیته به صورتهای زیر ممکن خواهد بود:

۱. انحلال کمیته: انحلال کمیته در صورت تصویب هیات رئیسه.
۲. لغویت عضویت : هر گاه عضوی نسبت به ادامه عضویت در فرانگران، پیش از موعد سررسید، اعلام انصراف نماید.
۳. بنا به پیشنهاد رئیس کمیته (با ذکر دلایل) و تأیید نهایی هیات رئیسه.
۴. بنا به تصمیم هیات رئیسه پس از کسب نظر مشورتی کمیته.

ماده ۱۴ در صورت خاتمه همکاری هر یک از اعضاء کمیته، مسئول کمیته موظف خواهد بود با ذکر دلایل ظرف حداکثر یک ماه نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام و به هیات رئیسه اعلام نماید و در صورت عدم پیشنهاد توسط مسئول کمیته، هیات رئیسه جهت انتخاب فرد جایگزین راسا تصمیم خواهد گرفت

این آیین‌نامه در تاریخ مشتمل بر ۱۴ ماده و ۹ تبصره به تصویب هیات رئیسه فرانگران رسید.